

Số: 2908/TB-DHIM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân năm 2026 của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Quyết định số 1595/QĐ-ĐHM ngày 01/7/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tiếp công dân, Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh thông báo lịch tiếp công dân năm 2026 như sau:

1. Tiếp công dân thường xuyên: Phòng Thanh tra – Pháp chế phụ trách tiếp công dân thường xuyên theo sự phân công của Hiệu trưởng.

Thời gian: Từ thứ Hai đến thứ Sáu hằng tuần (trừ các ngày nghỉ theo quy định).

+ Buổi sáng: từ 8 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Địa điểm: Phòng Thanh tra – Pháp chế, Phòng 701 số 35 – 37 Hồ Hào Hớn, Phường Cầu Ông Lãnh, TP.HCM.

2. Tiếp công dân định kỳ hằng tháng của Hiệu trưởng:

Tháng	Ngày tiếp công dân
Tháng 01	Ngày: 05/01/2026
Tháng 02	Ngày: 02/02/2026
Tháng 3	Ngày: 02/3/2026
Tháng 4	Ngày: 06/4/2026
Tháng 5	Ngày: 04/5/2026
Tháng 6	Ngày: 01/6/2026
Tháng 7	Ngày: 06/7/2026
Tháng 8	Ngày: 03/8/2026
Tháng 9	Ngày: 07/9/2026
Tháng 10	Ngày: 05/10/2026
Tháng 11	Ngày: 02/11/2026
Tháng 12	Ngày: 07/12/2026

Thời gian:

- + Buổi sáng: từ 8 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.
- + Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Địa điểm: Phòng 801 số 35-37 Hồ Hào Hớn, Phường Cầu Ông Lãnh, TP.HCM.

3. Đầu mối tiếp nhận yêu cầu tiếp công dân

Phòng Thanh tra – Pháp chế được giao làm đầu mối tiếp nhận các yêu cầu tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng và tổ chức công tác tiếp công dân của Trường.

Trân trọng thông báo. / 

Nơi nhận:

- PHT (để p/h);
- Các đơn vị trong Trường;
- Đăng website của Trường;
- Lưu: VT, TTPC, NQG (02).

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Minh Hà**